



Dirección Central de Soporte y Servicios
Plan Operativo Anual 2021

Código:
Versión:
Página:

Unidad Organizativa: Dirección Central de Soporte y Servicio

Eje Estratégico: 2.0 Fortalecimiento Institucional.

Objetivo Estratégico: 2.1 Desarrollar e implementar los manuales de políticas, procesos y procedimientos, reglamentos y códigos institucionales, respecto a los procesos estratégicos, misionales, de apoyo, evaluación y seguimiento. (Optimizar el proceso de desarrollo de las políticas, los procesos y procedimientos,

Estrategia: Garantizar el cumplimiento de los procesos para el apoyo de las operaciones policiales a nivel nacional.

Resultado Esperado: Fortalecidos los procesos logísticos de apoyo a las operaciones policiales.

Producto	Actividad	Acciones o Tareas	Indicador	Línea Base (2020)	Meta (2021)	Responsable / Involucrados	Cronograma Trimestral 2021												Presupuesto		
							1er.			2do.			3er.			4to.			Costo Accion RD\$	Costo Actividad RD\$	Costo Total RD\$
							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Apoyo logístico a las operaciones policiales.	1.1 Eficientizar los procesos internos y externos de la Dirección Central de Soporte y Servicios	Concluir e implementar el manual de funciones y cargos, Así como la implementación del Organigrama.	Nivel de implementación del manual de funciones	60%	80%	Director Central Soporte y Servicios Comandantes Departamentales															
			Nivel de implementación de organigrama	50%	70%																
		Elaborar Manual de Políticas, Procesos y Procedimientos de la Dirección Central de Soporte y Servicios	Nivel de implementación del manual de procesos	70%	90%																
		Implementar dispositivos que eficienten la seguridad interna	Nivel de fortalecimiento del sistema de cámaras de seguridad	65%	80%																
		Velar por la eficientización del personal.	Cantidad de miembros enviados a realizar cursos y entrenamientos especializados	0	20																
	1.2 Velar por la integridad de las edificaciones pertenecientes a la Institución Policial	Realizar levantamiento de las instalaciones y/o planta física para la solicitud de materiales	Cantidad de levantamientos realizados	0	5	Dirección Central de Sop. Y Serv. Dirección Administrativa y Financiera Comandante Departamento Ingeniería															
		Solicitar materiales de pintura	Nivel de equipamiento de materiales	70%	85%																
		Solicitar materiales para el área de refrigeración																			
		Solicitud de insumos y materiales Electricos																			
	Solicitud de unidades vehiculares y equipos pesados para los trabajos	Cantidad de vehiculos asignados	0	5	Director Central Soporte y Servicios, Dpto. Transportacion e Ingeniería																
1.3 Reducir el tiempo de respuesta en las reparaciones a las unidades moviles.	Hacer levantamiento de las unidades que requieran reparacion y presentar presupuesto	Porcentaje de unidades reparadas de acuerdo a las averiadas	57%	70%	Dirección Central de Sop. y Serv. Dirección Administrativa y financiera Comandante Departamento de Transportación																
	Solicitud de matriales, equipos y herramientas que permitan eficientizar los trabajo del talle de mantenimiento vehicular.	Nivel de equipamiento de repuestos del taller	35%	50%																	
	Implementar los talleres moviles	Cantidad de talleres moviles adquiridos	0	2																	
														747,667.56							
															5,120,565.38						

