



**OFICINA DE LIBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**  
**PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2021**

Código:  
 Versión:  
 Página:

**Unidad Organizativa:** Oficina Libre Acceso a la Información  
**Eje Estratégico:** 2. Fortalecimiento Institucional.  
**Objetivo Estratégico:** 2.6 Adaptar las practicas de la Policía Nacional a los estándares de transparencia y rendición de cuentas establecidos por el marco legal y reglamentos existentes.  
**Estrategia:** Fortalecer los procesos de gestión de información pública para mejorar la respuesta a los ciudadanos.  
**Resultado Esperado:** Fortalecidos todos los servicios brindados en cuanto al suministro de información pública.

Producto	Actividad	Acciones o Tareas	Indicador	Línea Base (2020)	Meta (2021)	Responsable / Involucrados	Cronograma Trimestral 2021												Presupuesto		
							1er.			2do.			3er.			4to.			Costo Acción RD\$	Costo Actividad RD\$	Costo Total RD\$
							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Acceso a la información pública.	1. Capacitar el persona humano, en el manejo de los sistemas de información y el trato al ciudadano.	1.1 Gestionar los cursos técnicos necesarios para capacitar el personal.	Porcentaje del personal capacitado	80%	100%	Encargado de la oficina de libre acceso a la información (RAI).													Gastos por funcionamiento	Gastos por funcionamiento	418,400.24
		1.2 Gestionar a través de la DIGEIG una capacitación sobre la nueva Resolución No.002-2021 de políticas de transparencia.	Porcentaje del personal capacitado	0%	100%	Encargado de la oficina de libre acceso a la información (RAI).													Gastos por funcionamiento		
	2. Remozar la Oficina de Acceso a la Información Pública.	2.1 Gestionar la adecuación de la oficina a un modelo estandarizado que se ajuste a los servicios que se brindan al ciudadano.	Porcentaje de remozamiento de la oficina	0%	100%	Encargado de la oficina de libre acceso a la información (RAI).													344,956.89	418,400.24	
		2.2 Adquirir material gastable necesario para el buen funcionamiento de la oficina																			
3. Fortalecer con personal humano a la Oficina de Libre acceso a la Información.	3.1 Gestionar personal humano para un mejor funcionamiento de la oficina.	Cantidad de personal adquirido	0	2	Encargado de la oficina de libre acceso a la información (RAI).													Gastos por funcionamiento	Gastos por funcionamiento		
												<b>Presupuesto Total</b>			<b>418,400.24</b>						