REPUBLICA DOMINICANA
DEPARTAMENTO 1 DE RECEEPCION Y SUMINISTO DE 2DA. CLASE, DE LA POLICIA NACIONAL
TODO POR LA PATRIA

"Año de la Innovación y la Competitividad"

Santo Domingo D.N.
04 de octubre de 2019.

Al : Comité de Compras y Contrataciones de la P.N.
Su Despacho.

De los : Peritos técnicos.

Asunto : Envío de especificaciones técnicas.

1. **Respetuosamente**, nos dirigimos a ese Comité de compras, con la finalidad de hacerles entrega de las especificaciones técnicas para la Adquisición de Materiales Gastable, los cuales serán utilizados en las diferentes oficinas y departamento de la Policía Nacional, mediante la Comparación de Precios No. **POLICIA NACIONAL-CCC-CP-2019-0049**

ESPECIFICACIONES

ITEM	CANTIDAD	DESCRIPCION	ESPECIFICACIONES
1	700	LIBROS	RECORD DE 500 PAGINAS
2	300	CAJAS DE	FOLDERS 8 ½ X 11, 100/1
3	15	CAJAS DE	FOLDERS 8 ½ X 13, 100/1
4	100	RESMA	DE PAPEL CARBON
5	30	DOCENAS DE	DE POST-IT 3X3
6	30	DOCENAS DE	POST-IT 3X5
7	30	DOCENAS DE	POST-IT 3X2
8	1,500	CAJITAS DE	CLIP No.1
9	400	CAJITAS DE	CLIP No.2
10	2,000	BLOCK DE	RECIBO PARA PLAN PILOTO
11	1,500	BLOCK DE	RECIBO PARA SANTIAGO
12	500	BLOCK DE	RECIBO PARA PALACIO

13	300	BLOCK DE	RECIBO PARA MEGA CENTRO
14	300	BLOCK DE	RECIBO PARA SAN PEDRO DE MACORIS
15	500	BLOCK DE	RECIBO PARA KM 9 DE LA AUT. DUARTE
16	500	BLOCK DE	RECIBO PARA SAN CRISTOBAL
17	500	BLOCK DE	RECIBO PARA VILLA MELLA
18	300	BLOCK DE	RECIBO PARA LOS ALCARRIZOS
19	300	BLOCK DE	RECIBO PARA INVIVIENDA
20	200	BLOCK DE	RECIBO PARA TRANSITO TERRESTRE
21	200	BLOCK DE	RECIBO PARA DESPARTAMENTO DE BOCA CHICA
22	30	DOCENAS DE	LIBRETAS RAYADAS 8 ½ X 11
23	30	DOCENAS DE	RESALTADORES PUNTA PLANA (cajas)
24	30	DOCENAS DE	MARCADORES PUNTA PLANA (cajas)
25	25	DOCENAS DE	CORRECTOR LIQUIDO
26	35	CAJAS DE	CERTIFICACION DE PLAN PILOTO
27	35	CAJAS DE	CERTIFICACION PARA SANTIAGO
28	4	DOCENAS DE	SACA GRAPA
29	6	DOCENAS DE	PERFORADORA DE 2 HOYOS
30	12	ROLON DE	TINTA PARA ALMOHADILLA (unidad)
31	35	CAJAS DE	SOBRE MANILAS 9X12, 500/1
32	500	CD	EN BLANCO CON SU CARATULA
33	30	CAJAS DE	SOBRES MANILAS 10X13, 500/1
34	10	CAJAS DE	SOBRES MANILAS 6 ½ X 9 ½, 500/1
35	15	CAJAS DE	SOBRES MANILA 3 ¼ X 6 ½, 500/1 BLANCO
36	15	CAJAS DE	SOBRES MANILA 3 ½ X 6 ½, 500/1 AMARILLO
37	40	CAJAS DE	SOBRES PARA ALMACENAR FICHAS 9X12 (8 ½ X11) 500/1
38	30	DOCENAS DE	AMBIENTADORES REGULARES
39	100	CINTA	PARA MAQUINA SUMADORA
40	5	DOCENAS DE	GRAPADORA ESTANDAR
41	15	RESMA DE	CARTULINA BLANCA 500/1
42	100	CAJAS DE	GUANTES DESECHABLES DE 50/1 PARES
43	30	DOCENAS DE	LIBRETAS RAYADAS 5X8 12/1
44	1,500	CAJITA DE	GOMAS BANDAS 100/1
45	1,500	CAJITA DE	GRAPAS ESTANDAR (PEQUEÑAS)
46	20	SOBRE	EN BLANCO #10, 500/1
47	10	CAJAS DE	CERTIFICACIONES DE PERDIDA DE PASAPORTE Y RESIDENCIA
48	4	CAJAS DE	CERTIFICACIONES EN FORMA CONTINUA PARA DEPTO. DE ARCHIVO DICRIM
49	200	FOLDER	SATINADO TIPO CARPETA CON EL ESCUDO EN PAN DE ORO

50	32	LIBROS	DE 12 COLUMNAS) CONTABILIDAD)
51	30	RESMA DE	PAPEL TIMBRADO PARA RECURSOS HUMANOS
52	100	BINDER	SIZE 14 7/8 X 11
53	20	CINTAS	PRINTONIX
54	300	INVITACIONES	FULL COLOR CON SOBRES MISA SAN JUDA TADEO

Vo 1er Te Amador

LIC. PEDRO ML. SALDAÑA PAULINO
Tte. Cor, P.N.

JOSE AMADOR VICENTE
1er. Tte, P.N.